



Protokoll der Jahreshauptversammlung des Feldrenner DiscSport e.V. am 14.09.2022

Die Versammlung wurde um 19:08 Uhr vom Geschäftsführer Robin Jacoby eröffnet.

Die Mitglieder nehmen per Zoom-Konferenz (<https://zoom.us/>) teil. Alle Teilnehmer sind den Vorstandsmitgliedern persönlich bekannt und konnten eindeutig identifiziert werden. Die Abstimmungen erfolgen per Handzeichen bzw. den in Zoom eingebauten Reaktionsmöglichkeiten.

1 Begrüßung durch den Vorstand

Begrüßung durch Robin Jacoby.

Gedenkminute für das ehemalige Vereinsmitglied Raimund Jeuck, der überraschend kürzlich verstorben ist.

2 Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Einladung wurde am 24.08.2022 durch den Kassenwart Niko Paltzer an die Mitglieder des Vereins verschickt. Damit ist die drei Wochen Frist gemäß Satzung gewahrt. Ebenfalls gemäß Satzung ist die Mitgliederversammlung jederzeit beschlussfähig.

2.1 Feststellung der anwesenden Mitglieder und der stimmberechtigten Mitglieder

1. Carolin Janitschke
2. Robin Jacoby
3. Andrea Appel
4. David Fellmende
5. Dominik Olinger
6. Niko Paltzer
7. Florin Krischke
8. Helen Große-Brauckmann
9. Yvonne Lehmann
10. Nicola Stricker
11. Kyoko Hosokawa

12. Kerstin Holzmayr
13. Lorenz Pick
14. Mareike Kühn
15. Michael Matthé
16. Stefan Grote
17. Theresa Pfister
18. Florian Werner
19. Leonie Müller
20. Bernhard Otto
21. Ilka Pfütze
22. Victor Klingemann (erschien verspätet nach Punkt 3 der Tagesordnung)
23. Sarah Schmahl (erschien verspätet nach Punkt 5 der Tagesordnung)
24. Till Seipp (erschien verspätet nach Punkt 5 der Tagesordnung)
25. Kristina Weißschuh (erschien verspätet nach Punkt 5 der Tagesordnung)
26. Hannah Keller (erschien verspätet nach Punkt 5 der Tagesordnung)
27. Flora Wehner (erschien verspätet nach Punkt 5 der Tagesordnung)

Es sind 21 (ab Punkt 4 dann 22, ab Punkt 6 dann 27) stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig.

3 Genehmigung der Tagesordnung

Abstimmung: Genehmigung der Tagesordnung

- JA: 21
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Tagesordnung ist genehmigt.

4 Wahl des Protokollführers

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Niko Paltzer, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Niko Paltzer:

- JA: 22
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Niko Paltzer wird zum Protokollführer ernannt und nimmt die Wahl an.

5 Berichte des Vorstandes und der Kassenprüfer

5.1 1. Vorsitzender: Flora Wehner

- Kommunikation mit der Stadt
- Kommunikation mit Trainern bzgl. Terminen
- Anfrage von Hallen und Plätzen - einige der gewünschten Termine konnten wir bekommen
 - Indoor: Halle am Schloss für diverse Trainingstage bekommen
 - Outdoor: Platz in Mombach + Lechner für diverse Trainingstage bekommen

Leider haben wir nicht alle erhaltenen Termine wahrgenommen, da sollten wir in Zukunft noch besser planen.

5.2 2. Vorsitzende: Carolin Janitschke

Ich habe mich um die Vertragsangelegenheiten mit den Übungsleitern gekümmert. Wir haben inzwischen sieben Übungsleiter angemeldet.

Außerdem habe ich mich im letzten Jahr viel mit der Trainingsorganisation beschäftigt.

5.3 Geschäftsführer: Robin Jacoby

Die Mitgliederzahlen sind im vergangenen Jahr deutlich gestiegen und lagen Ende des Jahres auf dem Rekordwert von 141 Mitgliedern. Dies verdanken wir u.a. der guten Arbeit des Jugendteams und der Nachwuchsarbeit im Rahmen des Hochschulsports.

Ein großes Projekt war die Organisation und Verteilung der Trainingszeiten während WUCC-Saison und der dazugehörigen Vorbereitung.

Gemeinsam mit Vereinsmitglied Steven Seip wurden Trikots für das Jugendteam entworfen und bei GAIA bestellt. Damit haben die Fliegenden Funkuchen endlich eigene Trikots. Erwachsene Fans konnten Supporter-Shirts bestellen. Das Feedback ist sehr positiv.

Auch 2021 wurde wieder das Vereinswochenende am Bostalsee organisiert und hat sich mittlerweile zu einer jährlichen Tradition entwickelt. Das diesjährige Wochenende steht kurz bevor und wird fast doppelt so viele Teilnehmer*innen haben, wie im vergangenen Jahr.

Nachdem seit Anfang 2020 keine Turniere mehr in Mainz ausgerichtet wurden, formen sich aktuell Pläne wieder Wettkämpfe zu veranstalten.

5.4 Öffentlichkeitswart/Jugendwart: Dominik Olinger

Funktion als Bindeglied zwischen Vorstand und den Jugendtrainern

- Vertretung der Interessen der Jugend im Verein, wobei alle Vorstandsmitglieder ein großes Interesse an der Jugendarbeit haben
- Organisation der Ferienkarte: 6 Termine wurden in den Sommerferien durch die Jugendtrainer angeboten. Es konnten in den letzten Jahren immer wieder neue

Kinder vom Ultimate Frisbee überzeugt werden. Die Arbeits- und Zeitinvestition lohnt sich.

- Es wurden in Zusammenarbeit von Bobi, Steven und den Jugendtrainern eigene Trikots entworfen und angeschafft.
- Teilnahme an diversen Turnieren
- Weiterhin Jugendtraining montags, so wie seit kurzem auch alle 2 Wochen mittwochs durch die Jugendtrainer organisiert.
- Leo wird tatkräftig von David und seit neuestem auch von Flo bei den Trainings unterstützt
- 2 Meet and Train wurde von den Jugendtrainern zur weiteren Integration der Jugend in den Verein organisiert
- Es fand eine separate Weihnachtsfeier der Jugend statt.
- Finanzielle Unterstützung der Jugend durch den Verein:
 - Übungsleitervergütung
 - Fahrtkosten der Trainer zu den Turnieren
 - separate Jugend Weihnachtsfeier

Besonderer Dank an die Jugendtrainer für das große Engagement!

5.5 Kassenwart: Niko Paltzer

Die laufenden Kosten konnten durch die Mitgliedsbeiträge (7.072,-€) gedeckt werden.

Die größten Posten:

- Turnierteilnahmen: 1.010,-€ (Coronabedingt haben weniger Turniere stattgefunden.)
- Betrag Dachverbände: 1.421,36€
- Versicherungsbeitrag: 722,37€
- Übungsleitervergütung: 520,-€

Im Rahmen der Trikotbeschaffung wurden

- jeweils der erste Satz pro Spieler mit 20,-€ (19,-€ für Kindergrößen) subventioniert (insgesamt 60€).
- die Versandkosten in Höhe von insgesamt 23,80€ übernommen.

Daraus ergaben sich Kosten in Höhe von 83,80€.

Für die Weihnachtsfeiern 2020 und 2021 wurden 512,77€ ausgegeben.

Es wurden für 595€ Scheiben gekauft.

Durch Scheibenverkauf wurden 512€ eingenommen.

Wegen Corona konnten keine Einnahmen durch Turnierausrichtungen generiert werden.

Die Abrechnung der Mainzelrenner WUCC-Saison 2021/2022 startete bereits 2021

und führte zu einem temporären Plus von 351,77€.

Weitere kleine Posten führten insgesamt zu einem Plus von 2.604,-€.

Der Kassenstand am 31.12.2021 waren 10.748,16€.

5.6 Kassenprüfbericht: Jonas Vogel und Joshua Bechtold

Die beiden Kassenprüfer haben am 23.06.2022 die Kasse geprüft, bescheinigen Niko Paltzer eine ordentliche und vollständige Buchführung und empfehlen die Entlastung des Vorstandes.

6 Entlastung des Vorstandes

Vorschlag dass en Bloc entlastet wird:

Abstimmung: Entlastung en Bloc.

- JA: 27
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Damit wird der Vorstand en Bloc entlastet.

Es liegt der Antrag vor, den Vorstand für die geleistete Arbeit im vergangenen Jahr zu entlasten.

Abstimmung: Entlastung des Vorstands

- JA: 27
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Damit gilt der Vorstand als entlastet.

7 Neuwahlen

7.1 Wahl der Wahlleiterin / des Wahlleiters

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Bernhard Otto, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Bernhard Otto:

- JA: 27
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Bernhard Otto wird zur Wahlleiterin ernannt und nimmt die Wahl an.

7.2 Wahl der/des 1. Vorsitzenden

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Robin Jacoby.

Vorgeschlagen wurde Nicola Stricker, die jedoch ablehnt.

Abstimmung:

Robin Jacoby:

- JA: 26
- NEIN: 0
- Enthaltung: 1

Ergebnis: Robin Jacoby wird zum 1. Vorsitzenden ernannt und nimmt die Wahl an.

7.3 Wahl der/des 2. Vorsitzenden

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Carolin Janitschke, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Carolin Janitschke:

- JA: 27
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Carolin Janitschke wird zur 2. Vorsitzenden ernannt und nimmt die Wahl an.

7.4 Wahl der Geschäftsführerin / des Geschäftsführers

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Nicola Stricker, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Nicola Stricker:

- JA: 27
- NEIN: 0
- Enthaltung: 0

Ergebnis: Nicola Stricker wird zur Geschäftsführerin ernannt und nimmt die Wahl an.

7.5 Wahl des Jugendwarts / der Jugendwartin

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Hannah Keller, die jedoch ablehnt.

Vorgeschlagen wurde Florian Werner, der jedoch ablehnt.

Vorgeschlagen wurde Leonie Müller, die jedoch ablehnt.

Vorgeschlagen wurde Lorenz Pick.

Abstimmung:

Lorenz Pick:

- JA: 27

- NEIN: 0

- Enthaltung: 0

Ergebnis: Lorenz Pick wird zum Jugendwart ernannt und nimmt die Wahl an.

7.6 Wahl der Kassenwartin / des Kassenwarts

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurde Michael Matthé, kein weiterer Vorschlag.

Abstimmung:

Michael Matthé:

- JA: 26

- NEIN: 0

- Enthaltung: 1

Ergebnis: Michael Matthé wird zum Kassenwart ernannt und nimmt die Wahl an.

7.7 Wahl der Kassenprüfer*innen

Vorschlag:

Vorgeschlagen wurden Kristina Weißschuh, die jedoch ablehnt.

Vorgeschlagen wurden Victor Klingemann und Stefan Grote.

Abstimmung:

Stefan Grote:

- JA: 24

- NEIN: 0

- Enthaltung: 3

Victor Klingemann:

- JA: 25

- NEIN: 0

- Enthaltung: 2

Ergebnis: Stefan Grote und Victor Klingemann werden zu Kassenprüfern ernannt und nehmen die Wahl an.

8 Sonstiges

8.1 Trainingszeiten

Helen Große-Brauckmann möchte wissen, was noch getan werden kann, um weitere Platzzeiten für regelmäßiges Trainings zu bekommen.

Robin Jacoby führt aus, dass Platzzeiten bei der Stadt nicht mehr zu bekommen sind, weil der Belegungsplan voll ist. Ausnahmen sind Randzeiten, die für berufstätige Mitglieder meist nicht attraktiv sind. Eine Möglichkeit wäre, Vereine in Mainz und Umland abzuklappern und nach Trainingsmöglichkeiten zu fragen.

Die Trainingszeit am Montag muss auch verteidigt werden, da sie bei Nichtnutzung verfällt. Bei der Uni wurde auch bereits nachgefragt, um die Trainingszeiten zu verlängern oder zusätzlich den kleinen Rasenplatz zu bekommen. Auch das ist leider nicht möglich.

Dominik Olinger hat bereits vor einigen Monaten nach Trainingsplätzen bei Vereinen gefragt und keinen Erfolg gehabt.

Helen Große-Brauckmann möchte wissen, ob man das Uni-Training pünktlicher starten und das Warmup vorher stattfinden lassen kann.

Robin Jacoby bestätigt, dass das möglich ist.

8.2 Fahrtkostenabrechnung

Stefan Grote schlägt vor, eine zentrale Fahrtkostenabrechnung einzuführen, die eine Kilometerpauschale festlegt und die Fahrtkosten gleichmäßig auf alle Mitfahrer verteilt, unabhängig davon, mit welchem Auto gefahren wurde und wie viele Mitfahrer pro Auto es gab. Er hat damit in Tübingen gute Erfahrungen gesammelt.

Robin Jacoby schlägt vor, dass Stefan das Thema weiter verfolgt und es bei den nächsten Turnieren den Teilnehmern anbietet.

8.3 Finanzierung von Trainerlehrgängen

Helen Große-Brauckmann schlägt vor, dass der Verein die Ultimate Trainerlehrgänge für Übungsleiter finanziert. Derzeit bietet der DFV zwei Lehrgänge zu je 500€ an, die jeweils eine Woche dauern.

Niko Paltzer führt aus, dass der Verein bisher diese Lehrgänge mit 50% bezuschusst hat. Unter anderem auch aus dem Grund, dass der Lehrgangsteilnehmer auch persönlich einen Mehrwert aus diesen Lehrgängen zieht.

Nicola Stricker berichtet aus ihrer Erfahrung bei einem anderen Verein, dass dort der Lehrgang bezahlt wurde und sich der Trainer dafür verpflichtet hat, eine gewisse Anzahl Trainings unentgeltlich durchzuführen.

Ende der Sitzung: 20:44 Uhr

Schriftführer

Versammlungsleiter